

Azienda sanitaria locale 'AL'

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL CONSIGLIERE DI FIDUCIA ESTERNO DELL'ASL AL

L'ASL AL, visti:

- La Raccomandazione della Commissione Europea 92/131;
- La Risoluzione del Parlamento europeo A3-0043/94;
- La Risoluzione del Parlamento Europeo A5-0283/2001;
- L'Accordo Quadro Europeo sullo stress lavoro sui luoghi di lavoro dell'8 ottobre 2004, recepito in Italia in data 9 giugno 2009;
- Il Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia dell'ASL AL approvato con Deliberazione n. 156 del 20/02/2014;
- Il Codice di Condotta in materia di discriminazioni, molestie e mobbing dell'ASL AL recepito con Deliberazione n. 85 del 21/01/2015

RENDE NOTO

Che è indetto un procedimento di selezione esterna per il conferimento dell'incarico di Consigliere di Fiducia presso l'ASL AL.

OGGETTO DELL'INCARICO

La/il Consigliere di Fiducia avrà il compito di:

- a) fornire consulenza, prestare assistenza e svolgere attività di ascolto a coloro che, a vario titolo, lavorano presso ASLAL e che dichiarano di essere oggetto di vessazioni, molestie o discriminazioni o che segnalino una situazione di malessere nell'ambiente di lavoro;
- b) in caso di accertamento, segnalazione o denuncia di tali condotte o di tale situazione, attivare le procedure idonee alla risoluzione del problema, prestando collaborazione all'Amministrazione in fase di adozione dei provvedimenti più opportuni per la soluzione del problema;
- c) rispettare e garantire il diritto alla riservatezza delle persone che, a qualsiasi titolo, si rivolgono al suo Ufficio;
- d) proporre azioni ed iniziative di formazione ed informazione volte a promuovere e ad assicurare la pari dignità e la libertà di tutte le persone all'interno dell'ASLAL;
- e) proporre azioni organizzative generali e/o specifiche volte a prevenire situazioni di malessere all'interno dell'ambiente di lavoro; a superare situazioni di disagio; a promuovere un clima organizzativo che assicuri il benessere lavorativo dei dipendenti e che sia improntato al rispetto delle pari opportunità;
- f) partecipare alle riunioni del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), senza diritto di voto, su richiesta del Presidente o di componenti del CUG;
- g) presentare al Presidente del CUG una relazione scritta semestrale sull'attività svolta;
- h) collaborare con i Consiglieri di Fiducia interni e con tutti gli altri organi dell'ASL AL nelle materie di sua competenza.

Art. 1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Essere iscritto nelle liste elettorali;
- Non avere riportato condanne penali;
- Non essere né essere stato coinvolto in contenziosi in cui sia controparte l'Azienda;
- Non avere ricevuto sanzioni disciplinari, né avere in pendenza un procedimento disciplinare.

Art. 2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- Comprovata esperienza di mediazione dei conflitti;
- Aver conseguito la Laurea Magistrale/Specialistica o Laurea del Vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Sociologia, Psicologia, ai sensi del DM 509/99 e 270/94.

- Master universitari o attestati in materie attinenti la gestione e mediazione dei conflitti, della relazione di aiuto o nelle materie attinenti le competenze richieste.

Art. 3- REQUISITI PREFERENZIALI E PROFESSIONALI

- Attestato di perfezionamento in Consigliere di Fiducia;
- Avere ricoperto il ruolo di Consigliera/e di Fiducia nella Pubblica Amministrazione;
- Professionalità consolidata, comprovata da idonea documentazione, nella materia delle pari opportunità; conoscenza, sotto i profili sociale, giuridico, medico e psicologico del fenomeno del mobbing e delle tematiche correlate; conoscenza della legislazione paritaria e antidiscriminatoria comunitaria e nazionale; conoscenza della legislazione giuslavoristica in materia di prevenzione delle molestie sessuali e morali nei luoghi di lavoro.
- Comprovata competenza ed esperienza in materia di tecniche di ascolto e/o mediazione dei conflitti.

Art. 4 – INCOMPATIBILITA'

Considerata la particolare attività dell'Ufficio di Consigliere di Fiducia, che prevede l'analisi di problematiche relazionali all'interno dell'ambiente lavorativo, non sono ammessi alla selezione:

- a) i dipendenti o ex dipendenti dell'ASLAL;
- b) le persone che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado, con i componenti della Direzione Generale;
- c) le persone che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'ASL AL
- d) in tutti gli altri casi previsti dalla Legge.

Art. 5 – NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO, DURATA E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

1. La prestazione, di cui al presente avviso, si configura quale lavoro autonomo, in forma di prestazione professionale, senza vincolo di subordinazione e di esclusiva.
2. Il Consigliere di Fiducia ha l'obbligo di eseguire la prestazione personalmente, in autonomia tecnica e in autonomia organizzativa, considerate le esigenze dell'ASL AL.
3. In particolare, in ragione delle predette esigenze, le funzioni delineate all'articolo 1 del presente avviso saranno svolte presso la sede dell'ASL AL in giorni concordati. Inoltre la presenza del Consigliere di fiducia può essere richiesta dal CUG o da altri Organi dell'Amministrazione per esigenze particolari quali riunioni e attività informative o attività di formazione.
4. L'incarico ha durata di 2 anni decorrenti dalla data indicata nel contratto stipulato al termine della procedura selettiva, e può essere rinnovato una sola volta per ulteriori due anni. Tale incarico potrà essere revocato dall'Amministrazione, con parere motivato, sentito il CUG, nei casi di gravi inadempienze, omissioni, ritardi o violazioni degli obblighi di imparzialità, correttezza e riservatezza da parte del Consigliere di fiducia nell'esercizio dei propri compiti.

Art. 6 – COMPENSO

Il compenso è pari ad euro 250 a chiamata (prestazione) più rimborso spese documentate fino ad un totale annuo pari a 5000 euro, comprensivo degli oneri di Legge e di ogni qualsivoglia spesa sostenuta durante l'esecuzione dell'incarico.

Art. 7 – DOMANDA DI AMMISSIONE e TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

Gli interessati dovranno presentare la domanda di ammissione compilando l'apposito modulo allegato.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- un curriculum formativo e professionale, preferibilmente in formato europeo o redatto utilizzando l'apposito modulo (Allegato 1) in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, artt. 46-47;
- copia di eventuali pubblicazioni ritenute più rilevanti ai fini della selezione;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le pubblicazioni e i lavori devono essere prodotti in originale; se prodotti in copia fotostatica, essi devono essere accompagnati da una dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di paternità dell'opera ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Le domande dovranno pervenire entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte (B.U.R.P.).

Le domande e la documentazione allegata possono essere inoltrate o presentate secondo una delle seguenti modalità:

- tramite Servizio Postale, a mezzo raccomandata con avviso di ritorno, al seguente indirizzo: ASL AL – Via Venezia 6 Alessandria. La busta dovrà recare la dicitura “Domanda di partecipazione avviso per l’individuazione della/del Consigliera/e di Fiducia”;
- presso l’Ufficio Protocollo dell’ASL AL, sede di Alessandria, Via Venezia 6 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30;
- tramite l’utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, entro la data di scadenza dell’avviso, esclusivamente all’indirizzo aslal@pec.aslal.it

Il termine fissato per l’invio delle domande è perentorio; l’eventuale invio successivo di documenti è privo di effetto.

Art. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con Deliberazione del Direttore Generale su proposta del Comitato Unico di Garanzia (CUG) e sarà composta dal Presidente del CUG (o dal Presidente supplente in caso di assenza o indisponibilità del Presidente), 1 componente esperto nelle materie specifiche dell’incarico, 1 membro del Comitato Unico di Garanzia e dal Segretario del predetto Comitato.

Art. 9 - MODALITA’ DI SELEZIONE, CONFERIMENTO E DURATA

La selezione da parte della Commissione Esaminatrice sarà effettuata tramite valutazione dei titoli dei candidati e un successivo colloquio con tutti i candidati ammessi, finalizzato a rilevare le attitudini personali e le competenze e motivazioni connesse alla funzione.

La valutazione dei titoli e del colloquio sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

Pregresse esperienze in qualità di Consigliere di Fiducia;	MAX 5/50
Titoli attestanti la partecipazione a corsi di formazione, di perfezionamento, di specializzazione, di aggiornamento o a Master, certificati da università o da Scuole/Enti accreditati, in materie attinenti gli ambiti di competenza dell’Ufficio del Consigliere di fiducia;	MAX 5/50
Titolo di dottore di Ricerca nelle materie attinenti l’incarico	MAX 5/50
Titolo di Mediatore Civile e Commerciale	MAX 5/50
1) Pregressa esperienza professionale, sia nel settore pubblico sia nel settore privato (nei seguenti ambiti: prevenzione, gestione, contrasto di ogni forma di discriminazione, molestia, violenza; prevenzione, gestione, contrasto di casi di mobbing, discriminazione e di molestie sessuali nei rapporti di lavoro; attuazione di misure di pari opportunità negli ambienti di lavoro; organizzazione, gestione e sviluppo del personale; sicurezza del lavoro; analisi, gestione e soluzione problematiche legate allo stress lavoro correlato; tecniche di ascolto, metodologia del colloquio, del counseling e della mediazione);	MAX 8/50
2) pubblicazione su tematiche attinenti l’incarico, oggetto di selezione	MAX 5/50
Attività di docenza in iniziative di formazione e in corsi di perfezionamento/specializzazione/aggiornamento in materie attinenti le competenze dell’Ufficio di Consigliere di fiducia	MAX 5/50
Colloquio	MAX 12/50

Il punteggio complessivo sarà espresso in cinquantesimi e sarà dato dalla somma del punteggio relativo alla valutazione dei titoli, fino a un massimo di (38/50) più il punteggio del colloquio fino a un massimo di 12/50.

Dopo la chiusura dei termini di presentazione delle domande, i candidati sono tenuti a verificare la propria ammissione al colloquio consultando gli esiti della valutazione dei titoli sul sito web

aziendale. La pubblicazione sul sito dell'ASL equivale a notifica ai sensi di Legge per la convocazione a colloquio. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Al termine della selezione, la commissione giudicatrice provvederà a redigere un verbale delle operazioni compiute, nonché la graduatoria dei singoli candidati, individuando il candidato maggiormente adeguato a ricoprire l'incarico, il cui nominativo verrà proposto al Direttore Generale per la nomina ufficiale.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal D.Lgs. 30.06 2013 e dal GDPR 25.05.2018 e del vigente regolamento in materia.

. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione della domande e all'utilizzo delle stesse per le finalità della selezione.

Art. 11 - NORME TRANSITORIE FINALI

L'Azienda si riserva, infine, la facoltà di disporre la proroga dei termini del presente bando o la sospensione o modificazione ovvero la revoca o l'annullamento del bando stesso, in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni rivolgersi alla Segreteria CUG – Dr.ssa Alberta Devecchi, S.C. Affari Generali – Via Venezia 6, Alessandria, Tel. 0131/306753 – fax 0131/306879.

Il bando è scaricabile dal sito web dell'ASL AL: www.aslal.it Home page > Professionisti e Fornitori > Area Dipendenti ASL AL > Comitato Unico di Garanzia CUG.

Il Direttore Generale f.f.
Dott.ssa Paola Costanzo

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AD AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA/DEI
CONSIGLIERE/I DI FIDUCIA ESTERNO/A DELL'ASL AL**

Al Direttore Generale dell'ASL AL

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____, residente a _____
_____, in via _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione interna per l'attribuzione dell'incarico di CONSIGLIERA/E di Fiducia, di cui al presente avviso.

Al tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere iscritto alle liste elettorali del comune di _____
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione/incompatibilità come indicate nel bando;
- di allegare alla presente Curriculum formativo e professionale ed eventuale copia di pubblicazioni e lavori a stampa;
- di allegare copia non autenticata di documento di riconoscimento in corso di validità.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., artt. 46 e 47)

Il/la Sottoscritto/a _____ nato/a _____
_____ il _____, residente in _____
_____ via _____,

•consapevole che l'Amministrazione effettuerà in controlli previsti dalle norme vigenti, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati;

•consapevole altresì che, in caso di false dichiarazioni o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti al vero, potrà incorrere nelle sanzioni previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e della decadenza del beneficio ottenuto mediante tali atti falsi,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA'

Di possedere i seguenti titoli di studio:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Di possedere inoltre i seguenti titoli preferenziali (attività, pubblicazioni, corsi, convegni attinenti)

Data.....

firma